

## SUBSECRETARIA DE VIGILÂNCIA, FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA E CONTROLE DE ZONOSSES

### Medidas de Prevenção e Controle ao Coronavírus

#### Boletim Informativo S/SUBVISA Nº 16/2020 - 08/06/2020

#### Protocolo de Limpeza e Desinfecção em Ambientes Coletivos

O Boletim Informativo de Protocolo de Limpeza e Desinfecção em Ambientes Coletivos da Subsecretaria de Vigilância, Fiscalização Sanitária e Controle de Zoonoses (SUBVISA) - órgão da Secretaria Municipal de Saúde (SMS) que tem como missão atuar na prevenção de riscos à saúde pública - reúne orientações a serem adotadas por profissionais que atuam na higienização e manutenção de escritórios e outros setores de trabalho. São medidas higiênico-sanitárias básicas e eficazes na prevenção do novo coronavírus (Covid-19) e que também proporcionam bem-estar aos servidores, funcionários e demais usuários das áreas físicas de instituições públicas e privadas essenciais, que não podem parar.

Essas recomendações têm por base normas e outras regulamentações referentes à Covid-19, como o Procedimento Operacional Padrão (POP) 009/2016 para higienização hospitalar de áreas não críticas e a Nota Técnica 26/2020 (com orientações sobre o uso de saneantes em substituição ao álcool 70% para a desinfecção de superfícies) e as RDCs 347/2020 e 350/2020 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa), com procedimentos extraordinários para a fabricação, comercialização e uso do álcool e outros desinfetantes durante a pandemia. O documento considera também o Código de Vigilância Sanitária, Vigilância em Zoonoses e Inspeção Agropecuária do Município do Rio de Janeiro (Lei complementar 197/2018), implantado pela Prefeitura em janeiro de 2019.

Para a eficácia na implementação do Protocolo de Limpeza e Desinfecção em Ambientes Coletivos, é fundamental que os profissionais sejam capacitados em boas práticas e riscos associados dos produtos usados no processo de higienização e desinfecção. São conhecimentos que contribuem para que os procedimentos sejam realizados de forma preventiva e segura para todos.

#### Definições

**Limpeza** - É a remoção de toda a sujidade de qualquer superfície ou ambiente, como piso, paredes, teto, mobiliário e equipamentos em geral. A limpeza deve ser feita com água, detergente e ação mecânica manual, procedimento básico que precede ao processo de desinfecção.

**Desinfecção** - Processo de destruição dos micro-organismos existentes em equipamentos ou superfícies, mediante a aplicação de germicida após a limpeza total da superfície. O recomendado é a solução de hipoclorito de sódio (água sanitária 2% a 2,5%), sempre diluído em água potável na proporção 1:9 (uma parte de água sanitária para nove de água). Para a eficácia da desinfecção, é preciso esperar o tempo de ação de dez minutos, ou de acordo com as orientações do fabricante que devem estar no rótulo do produto. Após diluída, a água sanitária deve ser usada imediatamente, pois é desativada pela luz.

**Higienização concorrente** - É o processo de limpeza associado à desinfecção realizado todos os dias em pisos, instalações sanitárias, superfícies horizontais de equipamentos e mobiliários, com o esvaziamento e troca de recipientes de resíduos de serviços de saúde e organização geral do ambiente. **Indicação:** a cada três horas.

**Higienização imediata** - É o processo de limpeza associado à desinfecção, realizado quando houver sujidade e/ou matéria orgânica. **Sempre que necessário.**

**Higienização terminal** - É a limpeza com a desinfecção ambiental que abrange pisos, paredes, equipamentos, mobiliários (incluindo mesas e cadeiras), janelas, vidros, portas, grades de ar-condicionado, luminárias e teto, em todas as suas superfícies externas e internas. **Indicação** : uma vez por dia, programada e realizada sempre com os ambientes vazios, de preferência, após o horário de expediente;

#### **Equipamentos para a Limpeza e a Desinfecção**

- Sinalizador de área interditada;
- Carrinho funcional ou sistema Mop (o chamado esfregão);
- Baldes espremedores mantendo o sistema de cores detalhado no Termo de Referência ou Manual de Processos que toda a empresa de serviços gerais deve ter;
- Suporte limpa-tudo e fibras macias, de uso geral e para serviço pesado;
- Panos de limpeza de microfibra e descartáveis;
- Discos e escovas;
- Kit de limpeza de vidros;
- Rodos;
- Escova lavatina;
- Borrifadores;
- Pá coletora com tampa, com sistema descartável ou com rodo em lâmina (em substituição a vassouras);
- Enceradeiras;
- Aspiradores de pó;
- Reservatórios (sacolas) para resíduo comum (tipo D);
- Lixeiras com tampa sem acionamento manual.

#### **Produtos para a Higienização**

Os produtos usados na higienização devem seguir um padrão preconizado pela empresa contratada para o serviço de limpeza e desinfecção, compatíveis com as necessidades das áreas classificadas como não críticas.

#### **Produtos básicos:**

- Sabão;
- Detergente;
- Álcool 70%;
- Água sanitária;
- Quaternário de Amônio (para superfícies onde não se pode aplicar a água sanitária) diluído de acordo com as orientações do fabricante contidas no rótulo do produto.

#### **Observações:**

1. O uso de água sanitária diluída em pisos e outras superfícies deve respeitar o tempo de ação de dez minutos, ou de acordo com as orientações do fabricante no rótulo do produto;
2. Como os produtos podem deixar manchas em alguns materiais, é recomendado ao profissional sempre conferir as informações no rótulo;
3. Para a eficácia, os produtos químicos usados nos procedimentos de limpeza e desinfecção de superfície dos ambientes devem conter no rótulo as instruções de utilização, o número de registro ou de notificação da Anvisa e a categoria de uso;
4. Essas soluções devem ser estocadas em lugares fechados, frescos e em frascos opacos, evitando a exposição à luminosidade.

### **Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**

Os equipamentos de proteção individual (EPIs) são fundamentais para a segurança dos profissionais que fazem a limpeza e a desinfecção dos ambientes, desde que usados adequadamente, de acordo com a atividade exercida.

### **Para Ambientes Administrativos**

- Uniforme;
- Máscara;
- Avental para área molhada;
- Luva de borracha cano longo;
- Luvas de procedimento;
- Touca;
- Óculos de segurança (opcional);
- Botas ou sapatos de trabalho fechados.

### **Observações:**

1. É preciso manter uma área de vestiário com banheiro para os profissionais substituírem as roupas de passeio por uniformes de trabalho;
2. Os pertences dos profissionais devem ser armazenados em armários com cadeado;
3. Para a correta higienização das mãos dos profissionais, é obrigatório haver lavatório com água corrente, dispensadores de sabão líquido e de papel-toalha descartável (não reciclado) e lixeira com tampa acionada por pedal, evitando o contato com as mãos.

### **Boas Práticas para Profissionais de Limpeza**

- Higienizar as mãos com frequência;
- Não usar anéis, relógios, piercings, brincos e demais adornos durante o período de trabalho;
- Os cabelos devem ser curtos ou mantidos sempre presos;
- As unhas devem estar sempre aparadas, limpas e sem esmalte;
- O uso de barba e bigode deve ser evitado;
- Fazer o uso correto dos equipamentos de proteção individual oferecidos;

- Após os procedimentos diários de limpeza e desinfecção, os baldes, vassouras e demais equipamentos utilizados devem ser higienizados e guardados adequadamente no Depósito de Material de Limpeza (DML);
- Notificar aos superiores os casos de acidentes envolvendo material contaminado ou exposição indevida;
- Manter a carteira de vacinação em dia.

### **Recomendações Gerais para os Procedimentos**

- Nunca varrer superfícies a seco, pois esta prática favorece a dispersão de micro-organismos veiculados pelas partículas de pó;
- Sempre utilizar a varredura úmida, que pode ser realizada com mops ou rodo e panos de limpeza de pisos;
- Para a limpeza de pisos, adotar as técnicas de varredura úmida, em seguida ensaboando, enxaguando e secando;
- O processo de limpeza e desinfecção deve sempre começar do ambiente mais limpo para o mais sujo;
- No processo de limpeza e desinfecção de superfícies, usar baldes, panos, vassouras e outros equipamentos de cores diferentes para cada área, como banheiro, copa, refeitório e administração;
- Os panos da limpeza do piso **NÃO** podem ser utilizados em bancadas e mobiliário, sendo recomendado o uso de panos de cores diferentes ou descartáveis para facilitar a separação;
- A desinfecção de superfície deve ser sempre precedida de limpeza;
- O profissional de limpeza deve manter abastecidos os dispensadores de sabão líquido, papel-toalha e álcool em gel;
- O recolhimento do resíduo comum deve ocorrer, preferencialmente, três vezes ao dia, ou de acordo com a demanda de cada setor;
- A desinsetização periódica deve ser realizada de acordo com a necessidade de cada instituição.

### **Rotinas de Higienização das Superfícies**

#### **1. Banheiro, boxes e vestiários**

- Lavar com água e sabão ou detergente;
- Realizar movimentos unidirecionais, de cima para baixo;
- Enxaguar e fazer a desinfecção com água sanitária;
- Aguardar o tempo de ação da água sanitária por dez minutos, ou de acordo com as informações do fabricante no rótulo do produto;
- Se necessário, usar escova para remover crostas dos rejuntas.

#### **2. Portas e portais**

- Limpar com água e sabão ou detergente;
- Realizar movimentos unidirecionais, de cima para baixo;
- Evitar o uso de produtos abrasivos.

### **3. Maçanetas, puxadores e interruptores**

- A limpeza deve ser feita com pano umedecido em água e sabão, retirando em seguida o excesso com um pano limpo e úmido;
- A desinfecção deve ser feita com álcool 70%;
- Todo este procedimento deve ser feito de três em três horas, no máximo, ou sempre que a rotina do setor exigir.

### **4. Paredes e pisos**

- Iniciar da área mais limpa para a mais suja;
- Fazer a limpeza sempre de cima para baixo;
- Proteger as tomadas elétricas de paredes para não serem molhadas;
- Nunca manusear equipamentos elétricos com as mãos molhadas;
- Realizar a desinfecção com sabão em pó ou água sanitária.

### **5. Janelas, vidraças e luminárias**

- Fazer a limpeza com água e sabão ou detergente;
- Usar produto multiuso à base de álcool 70%.

### **6. Bebedouros**

- Fazer a limpeza com água e sabão ou detergente, e em seguida enxaguar e secar;
- Fazer a desinfecção com álcool 70% ou água sanitária, deixando agir por dez minutos, ou de acordo com as informações do fabricante no rótulo do produto;
- Enxaguar abundantemente com água limpa.

### **7. Telefones**

- Na presença de sujidade, fazer a higienização com pano umedecido em água limpa e secar em seguida;
- Friccionar com álcool 70% ou usar outro desinfetante à base de cloro.

### **8. Armários e bancadas**

- Fazer a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente, e em seguida enxaguar e secar;
- Friccionar com álcool 70% (borrifador) ou usar outro desinfetante à base de cloro;
- Executar a técnica com movimentos firmes, longos e em uma só direção;
- Nunca usar luvas emborrachadas para a limpeza de mobília.

### **9. Objetos sobre bancadas e mesas**

- Usar pano limpo para a retirada de poeira;
- Lavar ou usar pano umedecido com água e sabão;
- Realizar a desinfecção com álcool 70% ou água sanitária;
- Executar a técnica com movimentos firmes, longos e em uma só direção;

- Se a desinfecção for feita com água sanitária, aguardar o tempo de ação por dez minutos, ou de acordo com as informações do fabricante no rótulo do produto.

#### **10. Impressoras e quadro de disjuntores**

- Na presença de sujidade, higienizar com pano umedecido em água limpa e secar;
- Friccionar com álcool 70% ou água sanitária.

#### **11. Geladeiras**

- Desocupar e em seguida desligar a geladeira no dia anterior à limpeza;
- Fazer a limpeza das partes interna e externa com água e sabão ou detergente;
- Concluir secando bem com pano limpo.

#### **12. Tapetes e capachos**

- Fazer a limpeza diária com aspirador de pó;
- Fazer diariamente a desinfecção friccionando álcool 70%;
- Os tapetes e capachos devem ser lavados semanalmente com água e detergente ou sabão em pó, e enxaguados abundantemente com água limpa.

#### **13. Elevadores**

- Fazer a limpeza com água e sabão ou detergente, com movimento unidirecional, sempre de cima para baixo;
- Fazer a desinfecção do espelho e painel de controle do elevador com álcool 70%;
- Fazer a limpeza diariamente, três vezes ao dia ou sempre que necessário;
- Sempre enxaguar e secar.

#### **14. Escadas**

- Fazer a limpeza úmida;
- Fazer a desinfecção com água sanitária;
- Utilizar o equipamento sinalizador de “Área Molhada” para alertar os usuários sobre o serviço de limpeza em andamento.

#### **15. Lixeiras das áreas administrativas**

- Recolher o lixo antes de qualquer tipo de limpeza;
- As lixeiras devem ser esvaziadas ao atingir 2/3, ou seja: 80% da sua capacidade;
- As lixeiras devem ser lavadas semanalmente, ou sempre que necessário;
- O lixo deve ser recolhido sempre que necessário.

#### **16. Abrigo de resíduo temporário**

- Fazer a limpeza interna e externa com água e sabão ou detergente, e enxaguar em seguida;
- Fazer a desinfecção com água sanitária.